



## ЧЕК-ЛИСТ ПЕРЕД ОТПРАВКОЙ ДОКУМЕНТОВ в ГИИС «Электронный бюджет»

- Заключение о квалификации АНО «Центр поддержки инжиниринга и инноваций» (*действительно 12 месяцев*)
- Документально подтвержденная оценка потребности (спроса) корпорации-заказчика и (или) ее аффилированных юридических лиц в технологическом продукте, предлагаемом к разработке (доработке), составляющая в стоимостном выражении не менее пяти размеров запрашиваемого гранта (*протокол Координационного совета*)
- Наличие печати и подписи на всех документах (*в случае уполномоченного лица – доверенность*)
- Справка о бенефициарах и аффилированных лицах, подписанная единоличным исполнительным органом участника отбора (*по форме АНО «Центр поддержки инжиниринга и инноваций»*)
- Согласие с условиями отбора, подписанное уполномоченным единоличным исполнительным органом участника отбора (*по форме АНО «Центр поддержки инжиниринга и инноваций»*)
- Выписка из сервиса оценки юридических лиц, сформированная согласно приложению № 1 к Методике проведения оценки юридического лица на базе интерактивного сервиса «Личный кабинет налогоплательщика юридического лица» АИС «Налог-3», утвержденной Приказом ФНС России от 24.03.2023 № ЕД-7-31/181@ (*на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки*)
- Бизнес-план проекта, технические требования к технологическому продукту, календарный план, смета, плановые значения характеристик результата предоставления гранта (*ранее представленные в рамках квалификации, по форме АНО «Центр поддержки инжиниринга и инноваций»*)
- Выписка из Реестра малых технологических компаний (*при наличии статуса МТК*)
- Отчет о финансовых результатах за 3 года, предшествующих году подачи заявки (*по состоянию на 31 декабря отчетного года*)

