



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Воронежской обл.
от 30.12.2019 N 1338
(ред. от 04.04.2025)

"Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям (за
исключением граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов), научным и
образовательным организациям, а также
организациям и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим
производство, первичную и (или) последующую
(промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции, на финансовое
обеспечение части затрат на поддержку
производства продукции плодово-ягодных
насаждений, включая посадочный материал,
закладку и уход за многолетними насаждениями
(кроме виноградников), включая питомники"

Документ предоставлен КонсультантПлюс

www.consultant.ru

Дата сохранения: 20.08.2025

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2019 г. N 1338

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГРАЖДАН, ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО, И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КРЕДИТНЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ), НАУЧНЫМ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, А ТАКЖЕ ОРГАНИЗАЦИЯМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПРОИЗВОДСТВО, ПЕРВИЧНУЮ И (ИЛИ) ПОСЛЕДУЮЩУЮ (ПРОМЫШЛЕННУЮ) ПЕРЕРАБОТКУ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПОДДЕРЖКУ ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ ПЛОДОВО-ЯГОДНЫХ НАСАЖДЕНИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПОСАДОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ, ЗАКЛАДКУ И УХОД ЗА МНОГОЛЕТНИМИ НАСАЖДЕНИЯМИ (КРОМЕ ВИНОГРАДНИКОВ), ВКЛЮЧАЯ ПИТОМНИКИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 27.05.2021 N 304, от 23.11.2021 N 664, от 16.03.2022 N 134, от 04.07.2022 N 451, от 13.03.2023 N 135, от 01.03.2024 N 140, от 23.07.2024 N 482, от 04.04.2025 N 237)

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", государственной [программой](#) Воронежской области "Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка", утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 N 1088, Правительство Воронежской области постановляет:
(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 27.05.2021 N 304, от 13.03.2023 N 135, от 01.03.2024 N 140)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников),

включая питомники.

(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 01.03.2024 N 140)

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Воронежской области:

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 13.03.2023 N 135)

- от 07.02.2018 [N 111](#) "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку, на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями";

- от 12.12.2018 [N 1093](#) "О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 07.02.2018 N 111",

- от 30.04.2019 [N 453](#) "О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 07.02.2018 N 111".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 13.03.2023 N 135)

Губернатор Воронежской области
А.В.ГУСЕВ

Утвержден
постановлением
Правительства Воронежской области
от 30.12.2019 N 1338

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ГРАЖДАН, ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО,
И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КРЕДИТНЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ
КООПЕРАТИВОВ), НАУЧНЫМ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,
А ТАКЖЕ ОРГАНИЗАЦИЯМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПРОИЗВОДСТВО, ПЕРВИЧНУЮ И (ИЛИ) ПОСЛЕДУЮЩУЮ
(ПРОМЫШЛЕННУЮ) ПЕРЕРАБОТКУ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ,
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПОДДЕРЖКУ
ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ ПЛОДОВО-ЯГОДНЫХ НАСАЖДЕНИЙ, ВКЛЮЧАЯ
ПОСАДОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ, ЗАКЛАДКУ И УХОД ЗА МНОГОЛЕТНИМИ**

НАСАЖДЕНИЯМИ (КРОМЕ ВИНОГРАДНИКОВ), ВКЛЮЧАЯ ПИТОМНИКИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 01.03.2024 N 140,
от 23.07.2024 N 482, от 04.04.2025 N 237)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники (далее соответственно - Порядок, субсидия), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Воронежской области, категории и (или) критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, положения о проверке соблюдения условий и порядка предоставления субсидии ее получателями.
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, установленные [Правилами](#) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, являющимися приложением N 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

3. Целью предоставления субсидии является поддержка производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники, по ставке на 1 гектар площади закладки многолетних насаждений (кроме виноградников) и (или) площади уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противоголодовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противоголодовой сетки) и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади) в рамках реализации регионального проекта "Развитие отраслей сельского хозяйства" государственной [программы](#) Воронежской области "Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка", утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 N 1088 "Об утверждении государственной программы Воронежской области "Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка".

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482, от 04.04.2025 N 237)

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хозяйства Воронежской области (далее - Министерство).

5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - единый портал, сеть "Интернет") (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 6 в ред. постановления Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научные и образовательные организации, а также организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции (далее - участники отбора, получатели субсидии), которые соответствуют:

7.1. На даты рассмотрения заявки на участие в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

д) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

ж) участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цели, установленные в [пункте 3 раздела I](#) настоящего Порядка;

з) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

(пп. "з" в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

и) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью.

7.2. На дату подачи заявки следующим условиям:

а) участник отбора имеет проект на закладку многолетних насаждений;

б) участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного [Правилами](#) противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением

Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", в году, предшествующем году получения субсидии;

в) участник отбора принял обязательство по достижению в году получения средств результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением;

г) наличие у участника отбора документального подтверждения прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство по следующим приоритетным направлениям:

- закладка многолетних насаждений (кроме виноградников), включая питомники;

- уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники;

- раскорчевка выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади);
(пп. "г" в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

д) участник отбора принял обязательство:

- использования при закладке многолетних насаждений посадочного материала:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которого соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с [частью 2 статьи 13](#) Федерального закона от 30.12.2021 N 454-ФЗ "О семеноводстве" (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которого соответствуют [ГОСТ Р 55758-2013](#), [ГОСТ Р 70191-2022](#) и [ГОСТ Р 59653-2021](#) (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

- использования при закладке садов интенсивного типа посадочного материала, произведенного сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научными и образовательными организациями на территории Российской Федерации;

е) участник отбора поставлен на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществляет свою деятельность на территории Воронежской области;
(п. 7 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

ж) наличие у участника отбора справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в

области мелиорации, на территории обслуживания которого получателем средств осуществляется деятельность, об отсутствии у получателя средств просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
(пп. "ж" введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

з) внесение участником отбора в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с [приложением N 1](#) к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 N 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения".
(пп. "з" введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

8. Субсидия не предоставляется государственным (муниципальным) учреждениям.

9. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются затраты на закладку многолетних насаждений (кроме виноградников) и (или) уходные работы за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противогорадовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противогорадовой сетки) и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади) (без учета налога на добавленную стоимость).

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

10. Условиями предоставления субсидии являются:

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;
(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 23.07.2024 [N 482](#), от 04.04.2025 [N 237](#))

- запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений),

заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

11. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

Наименование государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора, - государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

Критерии отбора - соответствие участников отбора требованиям и условиям, указанным в [подпунктах 7.1 и 7.2 пункта 7 раздела II](#) настоящего Порядка.
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

Объявление о проведении отбора формируется Министерством в соответствии с [пунктом 12 раздела II](#) настоящего Порядка.
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

Информация для размещения объявления о проведении отбора направляется Министерством в срок не позднее одного дня до установленного дня начала подачи заявок в министерство финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на едином портале.
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482.

12. Объявление о проведении отбора на едином портале, а также на официальной странице Министерства в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" размещается не позднее 30 ноября ежегодно.

В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусматривающие:

а) сроки проведения отбора;

б) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

г) результат (результаты) предоставления субсидии;

д) доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет";

е) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с [подпунктом 7.1 пункта 7](#)

[раздела II](#) настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора в соответствии с [пунктом 13 раздела II](#) настоящего Порядка;

- ж) категории и (или) критерии отбора;
- з) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- и) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- к) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктами 15 - 23 раздела II](#) настоящего Порядка;
- л) порядок возврата заявок на доработку;
- м) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- н) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237;
- о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;
- с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;
- т) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальной странице Министерства в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет", которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных [пунктом 26\(2\)](#) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета", в случае предоставления субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации);
- у) условия, которым должны соответствовать участники отбора, определенные в соответствии с [подпунктом 7.2 пункта 7 раздела II](#) настоящего Порядка.
(п. 12 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

12.1. Изменения в объявление о проведении отбора вносятся не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

- в случае внесения изменения в объявление о проведении отбора получателей субсидии после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидии включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидии внести изменения в заявки;

- участники отбора получателей субсидии, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии, с использованием системы "Электронный бюджет".

(п. 12.1 введен **постановлением** Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

13. Для подтверждения соответствия требованиям и условиям, указанным в **подпунктах 7.1, 7.2 пункта 7 раздела II** настоящего Порядка, и получения субсидии участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство с использованием системы "Электронный бюджет" в соответствии с **абзацем вторым пункта 14 раздела II** настоящего Порядка заявку на участие в отборе (далее - заявка) и следующие документы:
(в ред. **постановления** Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

а) для получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на закладку многолетних насаждений (кроме виноградников), включая питомники:

- **информацию** по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;
- **расчет** размера субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;
- копию проекта на закладку многолетних насаждений;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в году, предшествующем году получения субсидии, или в году получения субсидии) (в случае отсутствия отчетности в Министерстве);

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- **сведения** об участниках (акционерах) согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Министерством;

- сведения о земельных участках, на которых будет осуществляться производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники, по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку;

(абзац введен постановлением Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- перечень записей о земельных участках сельскохозяйственного назначения, на которых будет осуществляться закладка многолетних насаждений (кроме виноградников), включая питомники, внесенных в Единую федеральную информационную систему о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий, сформированный в разделе "Записи Реестра ЗСН" и заверенный руководителем участника отбора;

(абзац введен постановлением Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- копию договора аренды земельного участка, субаренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком сельскохозяйственного назначения в случае, если такой договор заключен на срок менее одного года и не подлежит государственной регистрации;

(абзац введен постановлением Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- справку подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого получателем средств осуществляется деятельность, об отсутствии у получателя средств просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по инициативе участника отбора).

(абзац введен постановлением Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

В случае непредставления участником отбора справки по собственной инициативе Министерство на этапе рассмотрения заявки запрашивает ее самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса по состоянию на дату подачи заявки;

(абзац введен постановлением Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- копию доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание заявки и документов, указанных в настоящем пункте (в случае если заявка и документы, представляемые в составе заявки на участие в отборе, подписаны уполномоченным лицом);

(абзац введен постановлением Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

б) для получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники:

- информацию по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

- технологические карты на уход за многолетними насаждениями соответствующего года посадки или копии проектно-сметной документации на проведение ухода за многолетними

насаждениями;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в году, предшествующем году получения субсидии, или в году получения субсидии) (в случае отсутствия отчетности в Министерстве);

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- **сведения** об участниках (акционерах) согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Министерством;

- **сведения** о земельных участках, на которых будет осуществляться производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники, по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку;

(абзац введен **постановлением** Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- перечень записей о земельных участках сельскохозяйственного назначения, на которых будет осуществляться уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, внесенных в Единую федеральную информационную систему о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий, сформированный в разделе "Записи Реестра ЗСН" и заверенный руководителем участника отбора;

(абзац введен **постановлением** Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- копию договора аренды земельного участка, субаренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком сельскохозяйственного назначения в случае, если такой договор заключен на срок менее одного года и не подлежит государственной регистрации;

(абзац введен **постановлением** Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- справку подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого получателем средств осуществляется деятельность, об отсутствии у получателя средств просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по инициативе участника отбора).

(абзац введен **постановлением** Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

В случае непредставления участником отбора справки по собственной инициативе Министерство на этапе рассмотрения заявки запрашивает ее самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса по состоянию на дату подачи заявки;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- копию доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание заявки и документов, указанных в настоящем пункте (в случае если заявка и документы, представляемые в составе заявки на участие в отборе, подписаны уполномоченным лицом);

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

в) для получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади):

- [информацию](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;
- [расчет](#) размера субсидии по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;
- копию проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в году, предшествующем году получения субсидии, или в году получения субсидии) (в случае отсутствия отчетности в Министерстве);

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- [сведения](#) об участниках (акционерах) согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Министерством;

- [сведения](#) о земельных участках, на которых будет осуществляться производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники, по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- перечень записей о земельных участках сельскохозяйственного назначения, на которых будет осуществляться раскорчевка выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади), внесенных в Единую федеральную информационную систему о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий, сформированный в разделе "Записи Реестра ЗСН" и заверенный руководителем участника отбора;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- копию договора аренды земельного участка, субаренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком сельскохозяйственного назначения в случае, если такой договор заключен на срок менее одного года и не подлежит государственной регистрации;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- справку подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого получателем средств осуществляется деятельность, об отсутствии у получателя средств просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по инициативе участника отбора).

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

В случае непредставления участником отбора справки по собственной инициативе Министерство на этапе рассмотрения заявки запрашивает ее самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса по состоянию на дату подачи заявки;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

- копию доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание заявки и документов, указанных в настоящем пункте (в случае если заявка и документы, представляемые в составе заявки на участие в отборе, подписаны уполномоченным лицом).

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе иные документы, которые считает необходимыми для принятия решения о предоставлении субсидии.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны быть читаемыми и иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

В случае если электронные копии документов, предоставленные в составе заявки, подписаны лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора, представляются копии доверенности или иного документа, подтверждающих полномочия лица на подписание документов, указанных в настоящем пункте.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

14. Обеспечение доступа участников отбора к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения

соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", и представляются в систему "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и условиям, установленным [подпунктами 7.1, 7.2 пункта 7 раздела II](#) настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

15. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

Министерство рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявки, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным [подпунктами "а" - "е" подпункта 7.1 пункта 7 раздела II](#) настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным правовым актом в соответствии с [подпунктами "а" - "е" подпункта 7.1 пункта 7 раздела II](#) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Министерству открывается доступ в системе "Электронный бюджет" к заявкам для их рассмотрения.

(п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

16. Министерство в день рассмотрения заявки и в день заключения Соглашения:

а) запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного

электронного взаимодействия, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) на основании представленных участником отбора документов и поступившей в порядке межведомственного взаимодействия информации, информации, размещаемой на официальных сайтах органов государственной власти, проверяет участника отбора на соответствие требованиям, указанным в [подпункте 7.1 пункта 7 раздела II](#) настоящего Порядка, и проставляет в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

в) рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

(п. 16 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

17. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 5-го рабочего дня до дня завершения срока подачи заявок вправе обратиться в Министерство с заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время не позднее даты окончания подачи заявок отозвать поданную заявку в системе "Электронный бюджет".

(п. 17 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

18. Министерство на этапе рассмотрения заявки (до даты окончания приема заявок участников отбора) принимает решение о возврате заявки на доработку при наличии оснований. Решение о возврате на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводится до участников отбора с использованием системы "Электронный бюджет" с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней после возврата его заявки на доработку должен направить скорректированную заявку.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем Порядке;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям и условиям, определенным настоящим Порядком;

- арифметические ошибки, описки, опечатки, достоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в [пункте 14 раздела II](#) настоящего

Порядка.

(п. 18 в ред. **постановления** Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

19. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством не позднее 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, путем проставления соответствующей отметки в системе "Электронный бюджет".

Заявка на стадии рассмотрения отклоняется Министерством (после даты окончания приема заявок участников отбора) в случае наличия оснований для отклонения заявки путем проставления соответствующей отметки в системе "Электронный бюджет".

Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- несоответствие участника отбора условиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком;

- отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

(п. 19 в ред. **постановления** Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

20. Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.

Абзац утратил силу. - **Постановление** Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237.

(п. 20 в ред. **постановления** Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

21. Формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора критериям и очередности их поступления.

По результатам рассмотрения заявки участнику отбора автоматически направляется уведомление (информационное сообщение) в системе "Электронный бюджет" о результате рассмотрения.

В течение 5 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на странице Министерства в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)
(п. 21 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

22. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления заявок.
(п. 22 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

23. В случае признания Министерством заявки надлежащей и включения ее в протокол подведения итогов отбора, в течение 7 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора заключается Соглашение с участником отбора в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет".

В случае незаключения Соглашения в установленный [абзацем первым](#) настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;
- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные настоящим пунктом;
- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в [подпункте 7.1 пункта 7 раздела II](#) настоящего Порядка, на дату заключения Соглашения.

В случае наличия оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, указанных в настоящем пункте, Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе получателю субсидии соответствующее письменное уведомление с указанием причины принятия такого решения.

(п. 23 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

24. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 4 раздела I](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в Соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет".

В течение 5 дней со дня принятия решения о внесении изменений в Соглашение Министерство разрабатывает проект дополнительного соглашения, размещает его в системе "Электронный бюджет" и уведомляет получателя субсидии о новых условиях Соглашения и о внесении изменений в Соглашение способом, указанным в заявке, в целях его согласования.

В течение 5 дней со дня получения проекта дополнительного соглашения получатель субсидии заключает дополнительное соглашение или направляет в Министерство возражения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося

индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Воронежской области.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

(п. 24 в ред. постановления Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

25. В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в части исключения предоставления субсидии, изменения условий предоставления субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней отменяет проведение отбора.

Министерством формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается тем же способом, каким размещается и объявление о проведении отбора.

В случае отсутствия заявок отбор признается несостоявшимся.

(п. 25 в ред. постановления Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

26. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рассчитывается Министерством по следующей формуле:

$C = \Pi * B$, где:

C - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии (рублей);

Π - площадь закладки многолетних насаждений (кроме виноградников) и (или) площадь уходовых работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противогорадовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противогорадовой сетки) и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади) (гектаров);

B - ставка субсидии (рублей).

Субсидия предоставляется по ставкам, утверждаемым Министерством.

Размер субсидии не должен превышать 80 процентов планируемых затрат получателя субсидии без налога на добавленную стоимость.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

При определении размера ставок применяются одновременно следующие коэффициенты:

- в случае выполнения получателем средств условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных [пунктом 29 раздела II](#) настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

- в случае невыполнения получателем средств условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных [пунктом 29 раздела II](#) настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8;

- в случае предоставления субсидии на мероприятия по возобновлению деятельности субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе, пострадавших в результате действий вооруженных формирований Украины, к ставке применяется коэффициент не выше 1,5;

- для садов интенсивного типа с плотностью посадки свыше 1250 растений на 1 гектар - не менее 1,4, свыше 2500 растений на 1 гектар - не менее 1,7, свыше 3500 растений на 1 гектар - не менее 3,0;

- для питомников, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями, - не менее 3, для маточных насаждений, заложенных базисными растениями, - не менее 4;

- для ягодных кустарниковых насаждений - не менее 1,1, для ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций - не менее 1,4.

27. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, поступивших в бюджет Воронежской области из федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на данное мероприятие, и средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

28. При увеличении в текущем финансовом году лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Министерство уведомляет получателей субсидии, в отношении которых принято решение об отклонении заявки по основанию, указанному в [абзаце одиннадцатом пункта 19 раздела II](#) Порядка, об увеличении лимита, и предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности ранее зарегистрированных заявок.

(п. 28 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

29. Результатами предоставления субсидии являются:

- заложено многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников;

- проведены уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников) до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа на площади;

- заложено питомников (кроме виноградных).

Тип результата предоставления субсидии - производство (реализация) продукции.
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

Получатель субсидии принимает обязательство о достижении в году получения субсидии результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением.
(п. 29 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

30. Министерство осуществляет перечисление субсидии участнику отбора единовременно на лицевой счет, открытый в министерстве финансов Воронежской области, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов отбора.
(п. 30 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

31. Для перечисления субсидий, полученных на текущий финансовый год из средств, поступивших в бюджет Воронежской области из федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и средств областного бюджета, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, Министерство представляет в министерство финансов Воронежской области распоряжения о совершении казначейских платежей (реестры финансирования на перечисление средств), заверенные в установленном порядке копии Соглашений и копии реестров получателей субсидий.

III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

32. Получатели субсидий представляют в Министерство отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и дополнительных показателей, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой Соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации:

- ежеквартально - в срок до 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом;

- по итогам года - 10 февраля года, следующего за отчетным.

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482.

33. Получатели субсидии предоставляют в Министерство в срок до 31 декабря текущего

финансового года:

а) в случае получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на закладку многолетних насаждений (кроме виноградников), включая питомники:

- копии документов, подтверждающих затраты на закладку многолетних насаждений (кроме виноградников), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противоградовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противоградовой сетки) (договоры на приобретение посадочного материала, минеральных удобрений, горюче-смазочных материалов, средств защиты растений, расходные материалы для капельного полива (при наличии), договоры о выполнении работ по закладке и других видов работ сторонними организациями, акты о приемке выполненных работ, универсальные передаточные документы, счета-фактуры, накладные, платежные документы, документы, подтверждающие фактические затраты на закладку, произведенную собственными силами, на установку шпалеры, противоградовой сетки и систем орошения);

б) в случае получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники:

- копии документов, подтверждающих затраты на уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), питомниками (договоры на приобретение минеральных удобрений, горюче-смазочных материалов, средств защиты растений, договоры о выполнении ухода сторонними организациями, акты о приемке выполненных работ, универсальные передаточные документы, счета-фактуры, накладные, платежные документы, документы, подтверждающие фактические затраты на уход, произведенный собственными силами);

в) в случае получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади):

- копии документов, подтверждающих затраты на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади) (договоры на приобретение горюче-смазочных материалов, договоры о выполнении работ по раскорчевке и других видов работ сторонними организациями, акты о приемке выполненных работ, универсальные передаточные документы, счета-фактуры, накладные, платежные документы, документы, подтверждающие фактические затраты на раскорчевку, произведенную собственными силами).

(п. 33 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

34. Министерство в течение 10 рабочих дней проверяет отчет и принимает решение о приеме отчета или об отказе в приеме отчета.

Основаниями для отказа в приеме отчета являются:

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- наличие технических ошибок;
- неполное заполнение отчета.

В случае принятия решения об отказе в приеме отчета Министерство в течение 5 дней информирует получателя субсидии в системе "Электронный бюджет" о принятом решении (с указанием причин принятия соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 5 дней со дня получения отказа в приеме отчета предоставляет в Министерство уточненный отчет.

(п. 34 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

35. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

36. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

37. Органы государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

38. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления в Министерство, соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидии.

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

Участник отбора дает согласие на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482, от 04.04.2025 N 237)

39. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок не позднее дня, являющегося плановой датой достижения результата предоставления субсидии.

Значения результатов предоставления субсидии, установленные в Соглашении при предоставлении субсидии, пропорциональны в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

Получателем субсидии в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии осуществляется уплата пени в размере одной трехсот шестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Воронежской области).

В случае неиспользования средств субсидии в течение финансового года, в котором она была получена, субсидия или часть субсидии, не использованная в указанный срок, подлежит возврату в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Воронежской области.

К получателю субсидии применяются штрафные санкции в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), в размере 10% размера предоставленной субсидии.

В случае нарушения участником отбора условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

41. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном бюджетным законодательством порядке.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных

потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 04.04.2025 N 237)

Министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Информация

(наименование участника отбора)

Подтверждаю, что _____
(наименование участника отбора)

соответствует на дату подачи заявки на участие в отборе требованиям и условиям, установленным [пунктом 7 раздела II](#) Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 30.12.2019 N 1338.

Подтверждаю, что размер запрашиваемой субсидии

_____ (наименование участника отбора)
не превышает 80% от планируемых затрат

_____ (наименование участника отбора)
на закладку многолетних насаждений (кроме виноградников) и (или) уходные работы за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противоголодовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противоголодовой сетки) и (или) раскорчевку выбывших из

эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади).

Подтверждаю, что не привлекался/привлекался (нужное подчеркнуть) к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного [Правилами](#) противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", в году, предшествующем году получения субсидии.

Подтверждаю, что сведения о земельных участках, на которых осуществляется производство, первичная и (или) последующая (промышленная) переработка сельскохозяйственной продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники, внесены в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с [приложением N 1](#) к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 N 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения".

Даю согласие на осуществление в отношении

_____ (наименование участника отбора)

и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с

_____ (наименование участника отбора)

(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Подтверждаю, что _____

_____ (наименование участника отбора)

использует/не использует (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость

(_____)

(документ, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость)

Подтверждаю, что _____

_____ (наименование участника отбора)

обязуется выполнять условие о запрете приобретения получателем субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими

средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

Предлагаемое значение результата предоставления субсидии: заложено многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников / проведены уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников) до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа на площади / заложено питомников (кроме виноградных) (*нужное подчеркнуть*) _____ тыс. гектаров.

Прошу предоставить субсидию по указанным реквизитам:

1. ИНН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Место нахождения _____
7. Адрес _____
8. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
9. Контактный телефон _____

Участник отбора

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП
(при наличии)

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов), научным
и образовательным организациям, а также
организациям и индивидуальным предпринимателям,

осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)

Наименование работ	Площадь закладки (гектаров)	Планируемая сумма затрат на закладку (рублей на 1 гектар)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар)	Потребность в субсидии (рублей) (гр. 2 x гр. 4)	Максимально допустимый размер субсидии (рублей) ((гр. 2 x гр. 3) x 80%)	Размер субсидии к перечислению (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Закладка многолетних насаждений - всего						
в том числе:						
Ягодных кустарниковых насаждений						
в том числе:						
голубика						
Орехоплодных						
Насаждений хмеля						
Косточковых						

Насаждений семечковых до 800 растений на 1 гектар						
Садов интенсивного типа						
в том числе:						
яблони:						
800 - 1250 растений на 1 гектар						
1251 - 2500 растений на 1 гектар						
2501 - 3500 растений на 1 гектар						
свыше 3500 растений на 1 гектар						
груши:						
800 - 1250 растений на 1 гектар						
1251 - 2500 растений на 1 гектар						
2501 - 3500 растений на 1 гектар						
свыше 3500 растений на 1 гектар						
Питомников, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур						

в том числе:						
плодовые						
ягодные						
хмель						
Маточных насаждений, заложенных базисными растениями						
Итого		x	x			

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП "___" _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение N 3
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов), научным
и образовательным организациям, а также
организациям и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим производство, первичную
и (или) последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции, на финансовое
обеспечение части затрат на поддержку производства
продукции плодово-ягодных насаждений, включая
посадочный материал, закладку и уход за
многолетними насаждениями (кроме
виноградников), включая питомники

Сведения об участниках (акционерах)

(наименование участника отбора)

Участник (акционер), ИНН, место регистрации компании	Доля участия *	Доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале участника отбора **

* Доля участия в уставном (складочном) капитале участника отбора физических лиц указывается в виде суммы долей участия всех физических лиц.

** При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Руководитель участника
отбора

(подпись)

Ф.И.О.

МП "___" _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение N 4
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов), научным
и образовательным организациям, а также
организациям и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим производство, первичную
и (или) последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции, на финансовое
обеспечение части затрат на поддержку производства
продукции плодово-ягодных насаждений, включая
посадочный материал, закладку и уход за
многолетними насаждениями (кроме
виноградников), включая питомники

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)

Наименование работ	Площадь уходовых работ (гектаров)	Планируемая сумма затрат на уходовые работы (рублей на 1 гектар)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар)	Потребность в субсидии (рублей) (гр. 2 x гр. 4)	Максимально допустимый размер субсидии (рублей) ((гр. 2 x гр. 3) x 80%)	Размер субсидии к перечислению (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Работы по уходу за многолетними насаждениями - всего						
в том числе:						
Ягодными кустарниковыми насаждениями						
в том числе:						
голубика						
Орехоплодными						
Насаждениями хмеля						
Косточковыми						
Насаждениями семечковых до 800 растений на 1 гектар						
Садами интенсивного типа						

в том числе:						
яблони:						
800 - 1250 растений на 1 гектар						
1251 - 2500 растений на 1 гектар						
2501 - 3500 растений на 1 гектар						
свыше 3500 растений на 1 гектар						
груши:						
800 - 1250 растений на 1 гектар						
1251 - 2500 растений на 1 гектар						
2501 - 3500 растений на 1 гектар						
свыше 3500 растений на 1 гектар						
Питомниками, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур						
в том числе:						
плодовые						
ягодные						

хмель						
Маточными насаждениями, заложенными базисными растениями						
Итого		x	x			

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП "___" _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение N 5
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов), научным
и образовательным организациям, а также
организациям и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим производство, первичную
и (или) последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции, на финансовое
обеспечение части затрат на поддержку производства
продукции плодово-ягодных насаждений, включая
посадочный материал, закладку и уход за
многолетними насаждениями (кроме
виноградников), включая питомники

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 23.07.2024 N 482)

Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)

Наименование работ	Площадь раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (гектаров)	Планируемая сумма затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (рублей на 1 гектар)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар)	Потребность в субсидии (рублей) (гр. 2 x гр. 4)	Максимально допустимый размер субсидии (рублей) ((гр. 2 x гр. 3) x 80%)	Размер субсидии к перечислению (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Работы по раскорчевке выбывших из эксплуатации многолетних насаждений						
Итого		x	x			

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП "___" _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение N 6
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов), научным
и образовательным организациям, а также
организациям и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим производство, первичную
и (или) последующую (промышленную) переработку
сельскохозяйственной продукции, на финансовое
обеспечение части затрат на поддержку производства
продукции плодово-ягодных насаждений, включая
посадочный материал, закладку и уход за
многолетними насаждениями (кроме
виноградников), включая питомники

Список изменяющих документов
(введены постановлением Правительства Воронежской области
от 04.04.2025 N 237)

Сведения о земельных участках, на которых будет осуществляться
производство продукции плодово-ягодных насаждений, включая
посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями
(кроме виноградников), включая питомники

Участник отбора _____
ИНН _____

Кадастровый номер земельного участка (при наличии), документ, подтверждающий право пользования земельным участком	Право пользования земельным участком (собственность, аренда и т.д.)	Площадь земельного участка, гектаров	Сведения о фактическом использовании земельного участка *
---	---	--	---

1	2	3	4

* Указываются сведения о фактическом использовании земельного участка.

Участник отбора

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП
(при наличии)