



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2017 г. № 889

г. Воронеж

Г

Г

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие свеклосахарной отрасли в 2017 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 23.12.2016 № 182-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие свеклосахарной отрасли в 2017 году.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гордеев

УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Воронежской области
от 15 ноября 2017 г. №889

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного
комплекса независимо от их организационно-правовой формы (кроме
граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие свеклосахарной
отрасли в 2017 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие свеклосахарной отрасли в 2017 году (далее – порядок, субсидия) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями и другими организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие свеклосахарной отрасли по следующим направлениям:

- строительство временных мест хранения сахарной свеклы, имеющих в ширину не менее 3 метров, введенных в эксплуатацию в 2017 году,

имеющих твердое покрытие общей толщиной не менее 15 сантиметров (далее – строительство временных площадок);

- строительство или реконструкция в 2017 году капитальных мест хранения (площадок) сахарной свеклы, указанных в исходно-разрешительной документации, проектно-сметной документации, бухгалтерской документации и выписках из Единого государственного реестра недвижимости как «площадка», «погрузочная площадка», «бетонная площадка», «бетонированная площадка», «погрузоплощадка», «капитальная площадка», «свеклопункт», «выносной свеклопункт», «призаводской свеклопункт», «хранилище сахарной свеклы», «площадка для долгосрочного хранения сахарной свеклы в виде кагата», «площадка для хранения продукции», «свеклоприемный пункт для долгосрочного хранения сахарной свеклы», в соответствии с проектно-сметной документацией (далее – строительство или реконструкция капитальных площадок), а также приобретение в 2016 - 2017 годах техники и оборудования для комплектации площадок. Субсидированию подлежат как затраты на строительство или реконструкцию площадок, сданных в эксплуатацию в 2017 году, так и затраты на отдельные этапы строительства или реконструкции по факту выполнения работ в 2017 году и подтверждения данных работ актами по унифицированным формам № КС-2, ОС-1а;

- приобретение в 2017 году фунгицидов, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, для обработок посевов сахарной свеклы против болезней (далее – приобретение фунгицидов).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее – департамент).

4. Категории получателей субсидий - сельскохозяйственные товаропроизводители и другие организации агропромышленного комплекса

независимо от их организационно-правовой формы (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – получатели субсидий).

5. Право на получение субсидий имеют:

а) в случае строительства временных площадок, а также приобретения фунгицидов - сельскохозяйственные товаропроизводители и другие организации агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), поставленные на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществляющие деятельность на территории Воронежской области, имеющие в наличии посевные площади сахарной свеклы;

б) в случае строительства или реконструкции капитальных площадок и приобретения техники и оборудования для их комплектации - сельскохозяйственные товаропроизводители и другие организации агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), поставленные на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществляющие деятельность на территории Воронежской области, занимающиеся производством или промышленной переработкой сахарной свеклы и уплатившие в 2016 году в консолидированный бюджет Воронежской области налоги на сумму не менее 35 млн рублей.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Возмещению подлежат следующие затраты, понесенные получателями субсидий:

а) в случае строительства временных площадок – на оплату приобретенных строительных материалов, оплату работ и услуг подрядчиков по доставке строительных материалов и оплату подрядчикам выполненных работ по строительству площадок, введенных в эксплуатацию в 2017 году:

- из асфальтобетона (при наличии подстилочного слоя из песка, основания из смеси песка, щебня и (или) гравия в любой пропорции общей толщиной слоев не менее толщины асфальтобетона);

- из смеси песка, щебня и (или) гравия (в любой пропорции с обработкой или без обязательной обработки вяжущими);

- из комбинированного покрытия (равномерно распределенного по всей ширине площадки и совмещенного по длине из покрытий, указанных во втором и третьем абзацах настоящего подпункта);

б) в случае строительства или реконструкции капитальных площадок - на строительство или реконструкцию в 2017 году капитальных площадок и приобретение техники и оборудования для их комплектации в соответствии с разработанной проектно-сметной документацией (включая стоимость разработки проектно-сметной документации). Затраты на работы и материалы, не включенные в сводный сметный расчет, а также технику и оборудование, не указанные в проекте строительства и реконструкции площадок, не подлежат субсидированию;

в) на приобретение в 2017 году фунгицидов для обработки посевов сахарной свеклы на территории Воронежской области в соответствии с нормами применения препаратов, утвержденных Государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации.

2. Для получения субсидий получатели субсидий в срок до 15 декабря 2017 года представляют в департамент следующие документы:

2.1. В случае строительства временных площадок, имеющих твердое покрытие, указанное в абзацах втором и третьем подпункта «а» пункта 1 настоящего раздела:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- копии договоров с подрядчиками;
- копии документов, подтверждающих оплату работ и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ по строительству площадок;
- копии документов, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг подрядчиков по доставке строительных материалов;
- копии актов о приемке выполненных работ (по унифицированной форме № КС-2);
- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (по унифицированной форме № КС-3);
- копии универсальных передаточных документов или накладных и счетов-фактур на приобретение и доставку строительных материалов;
- копии документов, подтверждающих передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в унифицированную форму № КС-2 (при оплате строительных материалов получателем субсидий);
- копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (по унифицированной форме № ОС-1а (формируются отдельно по каждому виду покрытия, указанному в подпункте «а» пункта 1 настоящего раздела)).

2.2. В случае строительства временных площадок, имеющих твердое покрытие, указанное в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 1 настоящего раздела:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- копии актов о приемке выполненных работ (по унифицированной форме № КС-2);
- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (по унифицированной форме № КС-3);

- копии универсальных передаточных документов или накладных и счетов-фактур на приобретение строительных материалов;

- копии документов, подтверждающих передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в унифицированную форму № КС-2 (при оплате строительных материалов получателем субсидий);

- копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (по унифицированной форме № ОС-1а (формируются отдельно по каждому виду покрытия, указанному в подпункте «а» пункта 1 настоящего раздела)).

2.3. В случае строительства или реконструкции капитальных площадок:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам за 2016 год (по форме по КНД 1160070);

- копию договора (договоров) с проектной организацией (организациями);

- сводно-сметный расчет;

- копию акта выполненных работ на изготовление проектно-сметной документации;

- копии документов, подтверждающих оплату проектной организации изготовления проектно-сметной документации на строительство, реконструкцию мест хранения сахарной свеклы;

- копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) (по унифицированной форме № ОС-1а) при строительстве новой площадки (в случае сдачи площадки в эксплуатацию в текущем году);

- копии актов о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (по унифицированной форме № ОС-3) (в случае сдачи площадки в эксплуатацию в текущем году).

При выполнении работ подрядным способом дополнительно

предоставляются:

- копии договоров с подрядчиками;
- копии документов, подтверждающих перечисление средств подрядчикам на выполнение работ по строительству, реконструкции площадок, заверенные получателем субсидий;
- копии актов о приемке выполненных работ (по унифицированной форме № КС-2);
- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (по унифицированной форме № КС-3);
- копии документов, подтверждающих оплату строительных материалов;
- копии товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение строительных материалов, а также копии актов на оказание услуг по доставке материалов;
- копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов (копии накладных на отпуск материалов на сторону (по типовой межотраслевой форме № М-15) для включения их стоимости в унифицированную форму № КС-2 (при оплате строительных материалов получателем субсидий));

При выполнении работ хозяйственным способом дополнительно предоставляются:

- копии актов о приемке выполненных работ (по унифицированной форме № КС-2);
- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (по унифицированной форме № КС-3);
- копии документов, подтверждающих оплату строительных материалов, а также оплату услуг по доставке материалов, заверенные получателем субсидии;
- копии товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение строительных материалов, а также копии актов

на оказание услуг по доставке материалов.

2.4. В случае приобретения техники и оборудования для комплектации строящихся или реконструированных капитальных площадок:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- справку-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- копии документов, подтверждающих оплату техники и оборудования, а также оплату услуг по доставке оборудования;
- копии договоров (контрактов) купли-продажи техники и оборудования;
- копии товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретение техники и оборудования, а также копии актов на оказание услуг по доставке оборудования;
- копии паспортов самоходных машин и свидетельств о регистрации поднадзорной техники в установленном порядке на получателя субсидий (для самоходных машин);
- копии актов о передаче оборудования в монтаж (по унифицированной форме № ОС-15) на оборудование, требующее монтажа;
- копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (по унифицированной форме № ОС-1) или копии актов о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (по унифицированной форме № ОС-16) (в случае сдачи площадки в эксплуатацию в текущем году).

2.5. В случае приобретения техники и оборудования для комплектации строящихся или реконструированных капитальных площадок за иностранную валюту:

- копию контракта (договора купли-продажи) на приобретение оборудования и техники;

- копии платежных поручений или иных банковских документов, подтверждающих оплату, включая оплату услуг по транспортировке техники, оборудования и комплектующих к оборудованию, и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату техники и оборудования, копии платежных поручений на формирование покрытия аккредитива, а также копию выписки из расчетного счета;

- копии свифтовых сообщений о переводе иностранной валюты;

- копию таможенной декларации;

- копию паспорта импортной сделки;

- копии паспортов самоходных машин и свидетельств о регистрации поднадзорной техники в установленном порядке на получателя субсидий (для самоходных машин);

- копию акта на передачу оборудования в монтаж (по унифицированной форме № ОС-15);

- копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (по унифицированной форме № ОС-1) и копии актов о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (по унифицированной форме № ОС-1б) (в случае сдачи площадки в эксплуатацию в текущем году).

2.6. В случае компенсации части затрат на приобретение фунгицидов:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- справку-расчет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- сведения по форме федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц, их обособленных подразделений, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (для крестьянских (фермерских) хозяйств) за 2017 год;

- копии документов, подтверждающих приобретение фунгицидов (договоры купли-продажи, счета-фактуры, накладные или универсальные передаточные документы, платежные документы, сертификаты (декларации) соответствия на средства химизации);

- акт применения фунгицидов по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (в случае их применения до подачи заявления на получение субсидий).

Копии документов, указанных в подпунктах 2.1 - 2.6 пункта 2 настоящего раздела, заверяются получателем субсидий.

3. Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписку из Единого государственного реестра недвижимости, разрешение на строительство.

В случае если получатель субсидий не представил по собственной инициативе документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, департамент запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

4. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидий просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

5. Департамент в день подачи заявления регистрирует его в порядке очередности поступления заявлений в специальном журнале, который

должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента, рассматривает представленные документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, и принимает решение о предоставлении субсидий либо отказе в их предоставлении.

Получатель субсидий должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидий департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины принятия соответствующего решения.

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий получатель субсидий включается в реестр получателей субсидий.

Предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности регистрации заявлений в журнале регистрации.

6. Основанием для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий является:

- недостоверность представленной получателем субсидий информации;
- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным в подпунктах 2.1 - 2.6 пункта 2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
- несоответствие получателей субсидий критериям, установленным пунктом 5 раздела I настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 раздела II настоящего Порядка;
- отсутствие лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

7. Размер субсидии составляет:

- в случае строительства временных площадок, имеющих твердое покрытие, указанное в абзацах втором и третьем подпункта «а» пункта 1 настоящего раздела, - 50 процентов от фактически понесенных затрат (без НДС), но не более 500 рублей за 1 квадратный метр построенной площадки с асфальтобетонным покрытием или не более 300 рублей за 1 квадратный метр построенной площадки с покрытием из смеси песка, щебня и (или) гравия;

- в случае строительства временных площадок, имеющих твердое покрытие, указанное в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 1 настоящего раздела, - 50 процентов от фактически понесенных затрат (без НДС), но не более 500 рублей за 1 квадратный метр построенной площадки с асфальтобетонным покрытием или 300 рублей за 1 квадратный метр построенной площадки с покрытием из смеси песка, щебня и (или) гравия отдельно по каждому виду покрытия;

- в случае строительства или реконструкции капитальных площадок, приобретения оборудования и техники для их комплектации – 65 процентов от фактических затрат, включенных в сводный сметный расчет (без НДС), включая затраты по транспортировке, шефмонтажу, наладке. В случае приобретения оборудования и техники за иностранную валюту стоимость оборудования и техники для расчета субсидий определяется по курсу рубля, действующему на дату совершения операции в иностранной валюте в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006 № 154н;

- на приобретение фунгицидов – 50 процентов от фактических затрат (без НДС и доставки (транспортировки)).

8. Порядок расчета субсидий:

- в случае строительства временных площадок размер субсидий для каждого заявителя определяется по формулам:

$$C = A * B/100, \text{ где:}$$

С – сумма субсидий, предоставляемых получателю субсидий при условии строительства временных площадок в 2017 году, тыс. рублей;

А – затраты получателя субсидий на строительство временных площадок в 2017 году (без НДС), тыс. рублей;

В – размер компенсации, % от понесенных затрат;

$C = (K * O) / 1000$, где:

С – сумма субсидий, предоставляемых получателю субсидий при условии строительства временных площадок в 2017 году, тыс. рублей;

К – размер временных площадок, построенных в 2017 году, м²;

О – ставка субсидий, рублей за 1 квадратный метр (500 рублей за 1 квадратный метр построенной площадки с асфальтобетонным покрытием или 300 рублей за 1 квадратный метр построенной площадки с покрытием из смеси песка, щебня и (или) гравия).

При выплате субсидии используется минимальная сумма, получившаяся при проведении расчета по вышеуказанным формулам;

- в случае строительства или реконструкции капитальных площадок, приобретения оборудования и техники для их комплектации размер субсидий для каждого заявителя определяется по формуле:

$P = Z * S / 100$, где:

Р – сумма субсидий, предоставляемых получателю субсидий при условии строительства или реконструкции капитальных площадок, приобретения оборудования и техники для их комплектации в 2017 году, тыс. рублей;

З – затраты получателя субсидий на строительство или реконструкцию капитальных площадок, приобретение оборудования и техники для их комплектации в 2017 году (без НДС), тыс. рублей;

С – размер компенсации, % от понесенных затрат;

- в случае приобретения фунгицидов размер субсидий для каждого заявителя определяется по формуле:

$F = L * N / 100$, где:

F – сумма субсидий на приобретение фунгицидов в 2017 году, предоставляемых получателю субсидий, тыс. рублей;

L – затраты получателя субсидий на приобретение фунгицидов в 2017 году (без НДС и доставки (транспортировки)), тыс. рублей;

N – размер компенсации, % от понесенных затрат.

9. Субсидии предоставляются в пределах средств бюджета Воронежской области, предусмотренных на эти цели Законом Воронежской области от 23.12.2016 № 182-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

10. В случае принятия департаментом положительного решения о предоставлении субсидий в течение десяти дней заключается соглашение между департаментом и получателем субсидий о предоставлении субсидий (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области.

11. Получатели субсидий должны соответствовать на дату подачи заявления следующим требованиям:

- получатели субсидий должны быть поставлены на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществлять свою деятельность на территории Воронежской области;

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской области;

- получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий –

индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Воронежской области в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

12. Департамент устанавливает конкретные показатели результативности в соглашении.

13. Для перечисления субсидий департамент представляет в департамент финансов Воронежской области копии соглашений, реестр получателей, распоряжение на перечисление средств на счета получателей субсидий.

14. Департамент осуществляет перечисление средств на счет, открытый получателю субсидий в кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

III. Требования к отчетности

Порядок, сроки и формы отчета о достижении показателей результативности устанавливаются департаментом в соглашении.

IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидий в соответствии с действующим законодательством.

2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств получателями субсидий осуществляет департамент аграрной политики Воронежской области.

3. Возврат получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность за достоверность представляемых в департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидий.

5. В случае если получателем субсидий не достигнуты показатели результативности, установленные в соглашении, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Показатель результативности, установленный в соглашении при предоставлении субсидий, пропорционален в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения показателя результативности.

6. В случае нарушения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок департаментом и органом государственного финансового контроля Воронежской области, департамент направляет получателям субсидий требования о возврате субсидий. Субсидия подлежит возврату получателями субсидий в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

7. При нарушении срока возврата субсидий получателем субсидий департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(кроме граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на развитие
свеклосахарной отрасли в 2017 году

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Заявление

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации агропромышленного комплекса - получателя субсидий)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на развитие свеклосахарной отрасли в 2017 году, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от __. __.2017 № _____, прошу предоставить субсидии по указанным реквизитам.

ИНН _____

Название банка _____

Р/с _____

БИК _____

Индекс _____

Юридический адрес (с почтовым индексом) _____

Контактный телефон (с указанием кода) _____

Ф.И.О. исполнителя (полностью) _____

Подтверждаю, что _____

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации агропромышленного комплекса - получателя субсидий)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридических лиц)/не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

Дата _____ м.п.

(при наличии)

Подпись руководителя
получателя субсидий

Опись прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
5		

Исполнитель Ф.И.О. _____

(подпись)

Дата _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(кроме граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на развитие
свеклосахарной отрасли в 2017 году

Справка-расчет
размера субсидий из областного бюджета на развитие свеклосахарной
отрасли в части возмещения части затрат на строительство и реконструкцию
площадок для хранения сахарной свеклы

по _____
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации
агропромышленного комплекса - получателя субсидий)

Наименование, вид покрытия	Пло- щадь мест хра- нения са- харной свеклы, м ²	Затраты на строитель- ство или реконст- рукцию, тыс. руб- лей (без НДС)	Ставка субси- дий, рублей за 1 м ²	Размер компен- сации, % от суммы затрат	Потреб- ность в субсидиях, тыс. руб- лей (гр. 2 x гр. 4 / 1000)	Потребность в субсидиях, тыс. рублей (гр. 3 x гр. 5/ 100)	Сумма причи- тающихся субсидий, всего, тыс. рублей *
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области, указывается наименьшее значение между 6 и 7 графами.

Руководитель
получателя субсидий

(подпись)

Ф.И.О.

Главный бухгалтер
получателя субсидий

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «___» _____ 2017 г
(при наличии)

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «___» _____ 2017 г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(кроме граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на развитие
свеклосахарной отрасли в 2017 году

Справка-расчет
размера субсидий из областного бюджета на развитие свеклосахарной
отрасли в части возмещения части затрат на приобретение оборудования и
техники для комплектации строящихся и реконструируемых площадок для
хранения сахарной свеклы

по _____
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации
агропромышленного комплекса - получателя субсидий)

Наименование оборудования, техники	Затраты на приобретение оборудования и техники, тыс. рублей (без НДС)	Ставка субсидий, % от затрат	Потребность в субсидиях, тыс. рублей (гр. 2 x гр. 3 / 100)	Сумма причитающихся субсидий, всего, тыс. рублей *
1	2	3	4	5
Итого				

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области. В случае приобретения оборудования и техники за иностранную валюту стоимость оборудования и техники для расчета субсидий определяется по курсу рубля, действующему на дату совершения операции в иностранной валюте в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006 №154н.

Руководитель
получателя субсидий

(подпись)

Ф.И.О.

Главный бухгалтер
получателя субсидий

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 2017 г.
(при наличии)

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 2017 г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(кроме граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на развитие
свеклосахарной отрасли в 2017 году

Справка-расчет
размера субсидий из областного бюджета на развитие свеклосахарной
отрасли в части возмещения части затрат на приобретение фунгицидов для
обработок посевов сахарной свеклы против болезней

по _____
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации
агропромышленного комплекса - получателя субсидий)

Посевная площадь сахарной свеклы, га	Затраты, всего, тыс. рублей (без НДС и доставки (транспортировки) фунгицидов)	Ставка субсидий, % от затрат	Сумма причитающихся субсидий, всего, тыс. рублей *
1	2	3	4

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель
получателя субсидий

(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер
получателя субсидий

(подпись) Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 2017 г.
(при наличии)

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

(подпись) Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 2017 г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления
субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям и другим
организациям агропромышленного
комплекса независимо от их
организационно-правовой формы
(кроме граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на развитие
свеклосахарной отрасли в 2017 году

Акт применения фунгицидов

Настоящий акт составлен о факте применения фунгицидов на посевах
сахарной свеклы против болезней в _____

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации
агропромышленного комплекса - получателя субсидий)

Наименование пестицида	Производитель	Поставщик	Вредный объект	Посевная площадь культуры по 4-СХ или 1-фермер, га	Фактически обработано, га	Норма расхода (л/га, кг/га)	Количество использованных препаратов, кг/л	Сроки обработки

Руководитель
получателя субсидий
_____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер
получателя субсидий
_____ Ф.И.О.

(подпись)

М.П. «__» _____ 2017 г.
при наличии

Ф.И.О. исполнителя (полностью) _____
Контактный телефон (с указанием кода) _____