



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 октября 2022 г № 778

г. Воронеж

Г Об утверждении Порядка 7  
предоставления субсидии из  
областного бюджета  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (за  
исключением граждан, ведущих  
личное подсобное хозяйство)  
на возмещение части затрат  
на проведение геномной оценки  
племенной ценности  
крупного рогатого скота

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением правительства  
Воронежской области

от 28 октября 2022 г. № 778

**Порядок  
предоставления субсидии из областного бюджета  
сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением  
граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части  
затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного  
рогатого скота**

**I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота (далее - Порядок, субсидии) определяет условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Воронежской области, категории и (или) критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, положения об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«крупный рогатый скот» - крупный рогатый скот молочного направления продуктивности голштинской породы (коровы, у которых присутствует информация о лактации с 5 или более контрольными дойками, и быки-производители), не старше семи лет и имеющие подтвержденную информацию о происхождении с указанием не менее двух рядов предков;

«лаборатория» - лаборатория молекулярно-генетической экспертизы, находящаяся на территории Российской Федерации, обладающая

оборудованием для автоматизированного извлечения ДНК потоковым промышленным методом, обеспечивающим обработку образцов крови с минимальным риском ошибки, осуществляющая хранение полученных данных на территории Российской Федерации и гарантирующая исключение передачи биоматериала и данных о животных за пределы Российской Федерации (далее - лаборатория).

3. Целью предоставления субсидии является поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) путем возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота, понесенных получателями средств в текущем финансовом году, в рамках реализации мероприятия 13.5.17 «Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота» основного мероприятия 13.5 «Поддержка сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на

приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее - Департамент).

5. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), поставленные на учет в налоговых органах Воронежской области, осуществляющие деятельность на территории Воронежской области, соответствующие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка (далее - получатели субсидии, участники отбора).

6. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее - Единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

Сведения о субсидии направляются Департаментом в департамент финансов Воронежской области для предоставления их в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

## **II. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии**

8. Способом проведения отбора для предоставления субсидии является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора

для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

9. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на официальной странице Департамента в срок не позднее 1 декабря текущего года с указанием:

- а) сроков проведения отбора;
- б) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента как получателя бюджетных средств;
- г) результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 23 настоящего Порядка;
- д) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- е) требований к участникам отбора, установленных 5, 10 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;
- ж) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 11, 14 настоящего Порядка;
- з) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- и) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12, 13, 16 - 18 настоящего Порядка;

к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

л) срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение с Департаментом о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

м) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

н) даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на официальной странице Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Информация для размещения объявления о проведении отбора направляется Департаментом в срок не позднее 28 ноября текущего года в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Объявление о проведении отбора в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

10. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки на участие в отборе:

а) участник отбора понес затраты на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота, в том числе на носительство моногенных генетических заболеваний, выполненной лабораторией в году предоставления субсидии;

б) в 2022 году у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей.

Начиная с 1 января 2023 года у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью (при предоставлении субсидий после 1 января 2023 года);

г) участник отбора - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбор;

е) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим



налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

з) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (при предоставлении субсидий в 2022 году);

и) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

к) согласие участника отбора на использование Департаментом и передачу третьим лицам информации об исследуемом поголовье крупного рогатого скота;

л) предоставление получателем субсидии Департаменту права доступа к «облачным» сервисам об исследуемом поголовье крупного рогатого скота (после создания «облачного» сервиса).

11. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Департамент в срок, установленный Департаментом в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в Департамент.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Департамент обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Департаментом в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Департамент.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Департамент.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Департамент с письменным заявлением о разъяснении условий объявления о проведении отбора. Департамент направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Количество заявок, которое может подать участник отбора, не ограничено.

12. Департамент в день подачи заявки (уточненной заявки) регистрирует ее в электронном журнале (далее - журнал регистрации), рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявки, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Ведение журнала регистрации обеспечивается посредством системы «Учет бюджетных средств, предоставленных СХТП в форме субсидий (1С:Предприятие)». По окончании года журнал регистрации

распечатывается, нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

В течение 5 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименования участников отбора - получателей субсидии, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

Информация для размещения результатов рассмотрения заявок направляется Департаментом в срок не позднее 2 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Информация о результатах рассмотрения заявок в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

13. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 5, 10 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

### **III. Условия и порядок предоставления субсидий**

14. Участник отбора одновременно с представлением заявки представляет в Департамент следующие документы:

- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Департаментом (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году или году получения субсидии), в случае отсутствия отчетности в Департаменте;
- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- копии договоров (контрактов) на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота, копии платежных документов, подтверждающих оплату проведенной геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота, копию заключения или иного документа, подтверждающего проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота и акта выполненных работ по договору;
- реестр племенных карточек по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- реестр актов контрольного доения животных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,

и главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- документы, подтверждающие соответствие лаборатории требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

- информация об исследуемом поголовье крупного рогатого скота в электронном виде;

- согласие участника отбора на использование Департаментом и передачу третьим лицам информации об исследуемом поголовье крупного рогатого скота и предоставление получателем субсидии Департаменту права доступа к «облачным» сервисам об исследуемом поголовье крупного рогатого скота (после создания «облачного» сервиса);

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Департаментом.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае если документы заверены уполномоченным лицом, предоставляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

15. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Департамент в установленном порядке проверяет наличие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе в реестре дисквалифицированных лиц.

Условием предоставления субсидии является согласие участника отбора на осуществление Департаментом проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

16. Департамент рассматривает представленные участником отбора документы и в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявки, по результатам рассмотрения заявки принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

Субсидии предоставляются в порядке поступления заявок.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

17. Положительным решением о предоставлении субсидии является включение участника отбора в реестр получателей субсидии на оплату из бюджета Воронежской области.

18. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 14 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;
- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные пунктом 22 настоящего Порядка;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

19. Размер субсидии определяется:

$G = П * С$ , где:

$G$  - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, тыс. рублей;

$П$  - поголовье крупного рогатого скота, прошедшее геномную оценку племенной ценности на носительства моногенных генетических заболеваний в текущем году, голов;

$С$  - размер ставки субсидии за счет средств областного бюджета, рублей.

Ставка субсидии утверждается Департаментом.

Размер субсидии не должен превышать 90 процентов фактических понесенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота получателя субсидии.

20. Субсидия предоставляется в пределах средств бюджета Воронежской области, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

21. В случае нарушения участником отбора условий предоставления субсидии Департамент направляет участнику отбора требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату участником отбора в сроки, установленные пунктами 29, 30 настоящего Порядка.

При нарушении срока возврата субсидии участником отбора Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

22. В случае принятия Департаментом положительного решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае незаключения Соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

В случае принятия Департаментом решения о внесении изменений в Соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В течение 5 дней со дня принятия решения о внесении изменений в Соглашение Департамент разрабатывает проект дополнительного



соглашения, размещает его в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и уведомляет получателя субсидии о новых условиях и о внесении изменений в Соглашение способом, указанным в заявке, в целях его согласования.

В течение 5 дней со дня получения проекта дополнительного соглашения получатель субсидии заключает дополнительное соглашение или направляет в Департамент возражения.

23. Результатом предоставления субсидии является достижение результата предоставления субсидии - численность поголовья крупного рогатого скота, прошедшего геномную оценку племенной ценности (голов).

Конечное значение результата предоставления субсидии для получателя субсидии с указанием точной даты завершения устанавливается Департаментом в Соглашении в соответствии с показателем, установленным в государственной программе Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка.

В 2022 году в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значения результата предоставления субсидии, в сроки, определенные Соглашением, Департамент по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результата предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Департамент вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

24. Департамент осуществляет перечисление субсидий на возмещение части затрат получателю субсидий единовременно на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях

Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий.

25. Для перечисления субсидий из средств областного бюджета, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, Департамент представляет в департамент финансов Воронежской области распоряжения о совершении казначейских платежей (реестры финансирования на перечисление средств), заверенные в установленном порядке копии Соглашений и копии реестров получателей субсидии.

#### **IV. Требования к отчетности**

26. Получатели субсидии предоставляют в Департамент отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и дополнительных показателей по форме, определенной в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области:

- ежеквартально - в срок до 5-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом;

- по итогам года - до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

## **V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

27. Департамент осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации

28. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателя субсидии.

29. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении при предоставлении субсидии, пропорциональны в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

30. В случае нарушения участником отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Департамент направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

31. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (за исключением  
граждан, ведущих личное подсобное  
хозяйство) на возмещение части затрат на  
проведение геномной оценки племенной  
ценности крупного рогатого скота

Департамент аграрной  
политики  
Воронежской области

ЗАЯВКА  
на участие в отборе

\_\_\_\_\_ (наименование участника отбора)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН (получателя) \_\_\_\_\_
2. Наименование банка \_\_\_\_\_
3. Р/с \_\_\_\_\_
4. БИК \_\_\_\_\_
5. Индекс \_\_\_\_\_
6. Юридический адрес \_\_\_\_\_
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя \_\_\_\_\_
8. Контактный телефон \_\_\_\_\_
9. Способ получения уведомления о принятом решении (в случае подачи заявки на бумажном носителе), о заключении дополнительного соглашения:
  - на адрес электронной почты (адрес почты) \_\_\_\_\_
  - по телефону (телефон) \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что на дату подачи на участие в отборе участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктами 5, 10 Порядка.

Даю согласие на осуществление в отношении

\_\_\_\_\_ (полное наименование участника отбора)

департаментом аграрной политики Воронежской области проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Подтверждаю, что

\_\_\_\_\_ (наименование участника отбора)  
использует/не использует (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ добавленную \_\_\_\_\_ стоимость \_\_\_\_\_).

(указывается документ, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Опись прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
Итого		

Руководитель  
участника отбора \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
МП (при ее наличии)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии из  
областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (за исключением граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство)  
на возмещение части затрат на проведение  
геномной оценки племенной ценности  
крупного рогатого скота

Департамент аграрной  
политики  
Воронежской области

Расчет размера субсидии на 20\_\_ год

(наименование участника отбора)

Цель предоставления субсидии	Количество крупного рогатого скота, голов	Ставка субсидии, рублей	Понесенные затраты (без учета НДС), тыс. рублей	Потребность в субсидии*, тыс. рублей (гр. 5 = гр. 2 x гр. 3)	Объем субсидии к перечислению**, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота					

\* Графа 5 не должна превышать 90 % понесенных затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота.

\*\* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель  
участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП  
(при ее наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель департамента аграрной  
политики Воронежской области  
(или лицо, им уполномоченное)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидии из  
областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (за исключением  
граждан, ведущих личное подсобное  
хозяйство) на возмещение части затрат  
на проведение геномной оценки племенной  
ценности крупного рогатого скота

Департамент аграрной  
политики  
Воронежской области

Реестр племенных карточек на 20\_\_ год

(наименование участника отбора)

№ п/п	Кличка животного	Идентификационный номер	Порода животного	Дата рождения животного	Идентификационный номер матери	Идентификационный номер отца	Идентификационный номер матери	Идентификационный номер отца матери	Идентификационный номер матери отца	Идентификационный номер отца отца
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
....										

Руководитель  
участника отбора

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МП  
(при ее наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидии  
из областного бюджета  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (за исключением  
граждан, ведущих личное подсобное  
хозяйство) на возмещение части затрат  
на проведение геномной оценки  
племенной ценности крупного  
рогатого скота

Департамент аграрной  
политики  
Воронежской области

Реестр актов контрольного доения животных на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

№ акта	Кличка животного	Идентификационный номер коровы	Количество контрольных доек за лактацию
1	2	3	4

Руководитель  
участника отбора

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

МП  
(при ее наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

20 \_\_ г.