

СЧЕТ-ДОГОВОР

от _____ № _____

ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ, (ИСПОЛНИТЕЛЬ, ПОЛУЧАТЕЛЬ ПЛАТЕЖА)	АНО «Центр поддержки инжиниринга и инноваций» Адрес: 127006, город Москва, Страстной бульвар, д. 13 ОГРН 1217700394560 ИНН 7730267465 КПП 770701001
РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ	230 344 (двести тридцать тысяч триста сорок четыре) рубля 11 копеек, в том числе НДС 20%
РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ	р/с 40703810201040000084 Филиал «Центральный» Банка ВТБ ПАО г. Москва к/с 30101810145250000411, БИК 044525411 Назначение платежа: оплата за услуги по проведению повторной квалификации в целях оценки соответствия компетенций организаций (технологических компаний) на этапе технико- экономической и технологической оценки согласно счету-договору от _____ № _____ Сумма: 230 344,11 руб., в том числе НДС 20%
ЗАЯВИТЕЛЬ (ЗАКАЗЧИК, ПЛАТЕЛЬЩИК)	_____ Юридический адрес: _____ ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____
ПРЕДМЕТ СЧЕТА-ДОГОВОРА	Проведение в отношении заявителя повторной квалификации на соответствие компетенциям для проведения научно- исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках реализации инновационных проектов по разработке (доработке) и созданию производства продукции под требования крупных корпораций, а именно повторной технико-экономической оценки и технологической оценки в соответствии с: - Методикой проведения квалификации в целях оценки соответствия компетенций организаций для формирования реестра потенциальных получателей поддержки в отрасли нефтегазового и энергетического машиностроения; - Методикой проведения квалификации в целях оценки соответствия компетенций организаций для формирования реестра потенциальных получателей поддержки в отрасли транспортного машиностроения; - Методикой проведения квалификации в целях оценки соответствия компетенций технологических компаний для формирования реестра потенциальных получателей поддержки.
ОСНОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ	Повторная заявка организации, представленная в рамках квалификации в соответствии с требованиями Методик проведения квалификации в целях оценки соответствия компетенций организаций для формирования реестра потенциальных получателей поддержки в отрасли нефтегазового и энергетического машиностроения, в отрасли транспортного машиностроения, а также для формирования реестра потенциальных получателей поддержки- технологических компаний, утвержденными приказами АНО «Центр поддержки инжиниринга и инноваций» от 28.03.2025 № 03/4, от 01.04.2025 №04/3 и от 19.05.2025 № 05/2, в соответствии с Решением Министерства промышленности и торговли Российской Федерации о порядке предоставления субсидии от 07.02.2025 № 25-68466-01982-Р и Решением Министерства экономического развития Российской Федерации от 18.04.2025 № 25-64231-01834-Р.
СРОКИ	Общий срок проведения квалификации не может превышать 45 рабочих дней со дня начала проведения квалификации, за

	<p>исключением нижеуказанных случаев продления такого срока.</p> <p>По рекомендации организации, привлекаемой для осуществления оценки на соответствующем этапе квалификации, общий срок проведения оценки на предмет ее соответствия условиям Методик по соответствующей программе поддержки (приоритетному направлению (отрасли) промышленности) может быть увеличен до 70 рабочих дней со дня подачи заявки.</p> <p>В целях уточнения представленной информации Центр поддержки имеет право дополнительно запросить у участника квалификации документы и (или) сведения. Запрашиваемая информация должна быть предоставлена посредством автоматизированной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: https://ais.inno-sc.ru (далее – АИС) в установленный Центром поддержки срок.</p>
<p>УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ</p>	<p>Проведение квалификации в целях оценки соответствия компетенций Заявителя установленным критериям, выполняется Центром поддержки с привлечением организаций, включенных в Реестр организаций, привлекаемых для осуществления технико-экономической и технологической оценки в соответствии с Регламентом по отбору организаций, привлекаемых для оценки участников квалификации для реализации проектов (инновационных проектов) по разработке (доработке) и созданию производства продукции под требования крупных корпораций, утвержденным приказом АНО «Центра поддержки инжиниринга и инноваций» от 24.03.2025 № 03/3.</p>
<p>РЕЗУЛЬТАТ ОЦЕНКИ</p>	<p>Результатом проведения квалификации является заключение Центра поддержки о соответствии или несоответствии организации условиям квалификации и включением или невключением организации в Реестр потенциальных получателей поддержки в отрасли нефтегазового и энергетического машиностроения, в отрасли транспортного машиностроения, а также реестр потенциальных получателей поддержки-технологических компаний.</p> <p>Заключение Центра по результатам проведения квалификации подписывается в АИС усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Центра либо уполномоченного им лица.</p> <p>В случае формирования положительного заключения Центра поддержки по результатам квалификации, формирование и дополнение реестров осуществляется незамедлительно в автоматическом порядке.</p> <p>В случае формирования отрицательного заключения Центра поддержки по результатам квалификации, Центр поддержки направляет участнику квалификации в АИС уведомление о принятом в отношении него решении. По запросу участника квалификации Центр поддержки вправе направить отрицательное заключение по адресу электронной почты, указанному в заявке.</p>
<p>ПРИЕМКА УСЛУГ</p>	<p>Центр поддержки направляет Заявителю акт приемки оказанных услуг или универсальный передаточный документ (далее - УПД).</p> <p>Стороны соглашаются при наличии технической возможности обмениваться первичными и прочими документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи посредством электронного документооборота (далее - ЭДО), организованного оператором электронного документооборота. Стороны соглашаются применять при осуществлении электронного документооборота квалифицированные электронные подписи, формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством. При отсутствии технической возможности обмениваться первичными и прочими документами в электронном виде по ЭДО допускается обмен документами на бумажном носителе.</p> <p>Заявитель обязан в течение 5 рабочих дней со дня получения подписать акт оказанных услуг или УПД как в электронном виде, так и на бумажном носителе.</p>

	<p>Документ на бумажном носителе направить в Центр поддержки в виде скан-копии по электронному адресу info@inno-sc.ru с последующим предоставлением оригинала подписанного документа в адрес Центра поддержки: 127006, город Москва, Страстной бульвар, д. 13.</p> <p>Доказательством и датой получения Заявителем акта приемки оказанных услуг или УПД на бумажном носителе является подпись его полномочного представителя в расписке о получении документов или ином документе почтовой, курьерской или иной службы доставки, который является надлежащим документом, фиксирующим факт получения документов. В том случае, если акт приемки оказанных услуг или УПД на бумажном носителе поступил в адрес Заявителя, но по обстоятельствам, зависящим от него, не был ему вручен или Заявитель не ознакомился с ним, то датой получения документов считается вручение уведомления полномочному представителю Центра поддержки о невозможности доставить документы в адрес Заявителя.</p> <p>В случае не подписания акта приемки услуг или УПД со стороны заявителя в ЭДО или на бумажном носителе, Заявитель и Центр поддержки признают, что указанный акт приемки или УПД считается подписанным, а услуги оказанными надлежащим образом и принятыми Заявителем в объеме и на условиях, указанных в таком акте приемки или УПД.</p>
<p>ПОРЯДОК ОПЛАТЫ</p>	<p>Внесение платы за проведение квалификации в целях оценки соответствия компетенций организаций для формирования реестра потенциальных получателей поддержки в отрасли нефтегазового и энергетического машиностроения, в отрасли транспортного машиностроения, а также для формирования реестра потенциальных получателей поддержки-технологических компаний, осуществляется Заявителем путем перечисления предварительной оплаты в размере 100% на указанный в настоящем счете-договоре расчетный счет Центра поддержки.</p> <p>Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Центра поддержки.</p> <p>Вне зависимости от результата квалификации, квалификация считается проведенной в полном объеме и плата за проведение квалификации не подлежит возврату Заявителю.</p>
<p>ЗАКЛЮЧЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО СЧЕТА-ДОГОВОРА</p>	<p>Настоящий счет-договор является офертой (ст. 435 ГК РФ) – предложением заключить счет-договор на содержащихся в нем условиях со сроком для акцепта – 5 рабочих дней.</p> <p>Акцепт оферты (ст. 438 ГК РФ) – принятие предложения заключить счет-договор осуществляется Заявителем путем оплаты 100% платы за проведение квалификации.</p> <p>Если в течение 5 рабочих дней со дня передачи Заявителю оферты посредством личного кабинета Центр поддержки не получит плату за проведение квалификации, оферта считается отозванной и квалификация не проводится.</p> <p>С даты получения Центром поддержки платы за проведение квалификации оферта считается принятой (акцептованной) на содержащихся в настоящем счете-договоре условиях, а счет-договор считается заключенным.</p>
<p>ОБМЕН ИНФОРМАЦИЕЙ</p>	<p>Заявитель и Центр поддержки установили, что обмен юридически значимыми документами (далее – документы), в том числе уведомлениями, требованиями или другими юридически значимыми сообщениями, документами и сведениями, предоставляемыми для проведения квалификации, осуществляется посредством личного кабинета. Датой доставки документов является дата их размещения (загрузки) в личном кабинете.</p> <p>Направление и получение первичных учетных документов – акта приемки и (или) счета-фактуры может по выбору Центра поддержки осуществляться:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в электронной форме через оператора электронного

	<p>документооборота Центра поддержки с роумингом данных при необходимости, в том случае, если Заявитель участвует в электронном документообороте.</p> <p>Выставление и получение счетов-фактур в электронной форме осуществляется через оператора электронного документооборота в соответствии с Приказом Минфина России от 05.02.2021 № 14н.</p> <ul style="list-style-type: none"> • на бумажном носителе с передачей через Почту России или иные почтовые/курьерские службы доставки. <p>Датой доставки бумажных документов является дата подписи полномочного представителя Заявителя в расписке о получении документов или ином документе почтовой, курьерской или иной службы доставки, который является надлежащим документом, фиксирующим факт получения документов. В том случае, если документы на бумажном носителе поступили в адрес Заявителя, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были ему вручены или Заявитель не ознакомился с ними, то датой получения документов считается вручение уведомления полномочному представителю, Центра поддержки о невозможности доставить документы в адрес Заявителя.</p>
<p>ОГОВОРКА АНТИКОРРУПЦИОННАЯ</p>	<p>Заявитель и Центр поддержки признают и подтверждают, что каждый из них проводит политику полной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие незаконной экономической деятельности, а также выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов. Заявитель и Центр поддержки руководствуются в своей деятельности применимым законодательством Российской Федерации и разработанными на его основе политиками и процедурами, направленными на борьбу со взяточничеством и коммерческим подкупом.</p> <p>Заявитель и Центр поддержки гарантируют, что ни они, ни их работники не будут предлагать, предоставлять, давать или давать согласие на предоставление каких-либо коррупционных выплат (денежных средств, ценных подарков, иных форм материального поощрения) любым лицам (включая, помимо прочего, частных лиц, коммерческие организации и государственных должностных лиц), а также не будут добиваться получения, принимать или соглашаться принять от какого-либо лица, прямо или косвенно, какие-либо коррупционные выплаты (денежные средства, ценные подарки, иные формы материального поощрения).</p>
<p>ЗАВЕРЕНИЯ И СОГЛАСИЯ</p>	<p>Заклячая настоящий счет-договор (акцептуя оферту путем ее оплаты), Заявитель и лицо, заключающее счет-договор от имени Заявителя, заверяют, что он (оно):</p> <p>а) обладает необходимой для заключения счета-договора правоспособностью и дееспособностью, в отношении него не заведено уголовных дел, которые могут повлиять на исполнение настоящей сделки, не возбуждено процедур банкротства;</p> <p>б) ознакомлен и согласен со всеми условиями настоящего счета-договора;</p> <p>в) предоставил необходимые и достаточные для проведения поддержки сведениями и документы, которые являются подлинными, законными и содержат достоверные сведения;</p> <p>г) получил все необходимые и достаточные письменные информированные согласия третьих лиц на обработку Центром поддержки и привлекаемыми им к оказанию услуг третьими лицами персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему сведениях и документах.</p> <p>Заклячая настоящий счет-договор (акцептуя оферту путем ее оплаты),</p>

	<p>Заявитель дает согласие:</p> <p>а) на предоставление (раскрытие) Министерством промышленности и торговли Российской Федерации информации, содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему документах и сведениях инвесторам и индустриальным партнерам, поставщикам данных, федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации а также на публикацию Министерством промышленности и торговли Российской Федерации такой информации на сайте, определенном им, для предоставления доступа к ней инвесторам и индустриальным партнерам;</p> <p>б) на предоставление (раскрытие) Министерством экономического развития Российской Федерации информации, содержащейся в заявлении и прилагаемых к нему документах и сведениях инвесторам и индустриальным партнерам, поставщикам данных, федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации а также на публикацию Министерством экономического развития Российской Федерации такой информации на сайте, определенном им, для предоставления доступа к ней инвесторам и индустриальным партнерам;</p> <p>в) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку Центром поддержки представленных Заявителем персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему сведения и документах.</p>
<p>ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ</p>	<p>Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего счета-договора, должны решаться путем переговоров. Изменение реквизитов сторон, осуществляется посредством уведомления, и не требует заключения дополнительного соглашения. Переговоры проводятся непосредственно с участием представителей сторон с составлением протокола или посредством направления одной стороной другой стороне письменных претензий (ответов на претензии). Сторона, получившая претензию, должна ответить на нее не позднее 10 календарных дней со дня получения.</p> <p>В случае, если переговоры не приведут к разрешению спора или разногласий в течение 30 календарных дней со дня получения одной из сторон письменной претензии от другой стороны, то каждая из сторон вправе передать такие споры или разногласия на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.</p> <p>Во всем остальном, что не урегулировано настоящим счетом-договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.</p>