



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 мая 2021 г. № 316
г. Воронеж

Г **Об утверждении Порядка** Г
предоставления субсидий
из областного бюджета на
возмещение части затрат
за приобретенное поголовье
сельскохозяйственных
животных гражданами,
ведущими личное подсобное
хозяйство

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» правительство Воронежской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.

2. Управлению ветеринарии Воронежской области (Першин) определить 5-километровую зону, включающую населенные пункты в пределах административных границ, вокруг строящихся в рамках инвестиционных проектов свиноводческих предприятий, а также действующих промышленных свиноводческих предприятий, имеющих III и IV уровень компартамента.

3. Рекомендовать строящимся в рамках инвестиционных проектов свиноводческим предприятиям, а также действующим промышленным свиноводческим предприятиям, имеющим III и IV уровень компартамента, дополнительно возмещать затраты владельцам личных подсобных хозяйств, понесенные на проведение мероприятий по перепрофилированию хозяйственной деятельности со свиноводства на другие виды животноводства.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Воронежской области
от 31 мая 2021 г. № 316

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части
затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных
гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство (далее – Порядок, субсидии), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Воронежской области, категории и (или) критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в рамках реализации государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

3. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного

распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее - Департамент).

4. Право на получение субсидий имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Воронежской области, ведущие личное подсобное хозяйство по месту жительства, соответствующие требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка (далее - получатели субсидии).

5. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) при формировании проекта закона Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период (проекта закона Воронежской области о внесении изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период).

Сведения о субсидии направляются Департаментом в департамент финансов Воронежской области для предоставления их в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

8. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента в срок не позднее 20 июня текущего года с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента как получателя бюджетных средств;

в) результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 28 настоящего Порядка;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора, установленных пунктами 4, 9 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 10, 13 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 11, 12, 16-18 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

к) срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение с Департаментом о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Информация для размещения объявления направляется Департаментом в срок не позднее 15 июня текущего года в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Объявление о проведении отбора в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

9. Участник отбора на дату подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора понес затраты на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных в году подачи заявления о предоставлении субсидии и (или) в году, предшествующем году его подачи;

б) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

г) в отношении участника отбора не введена процедура банкротства;

д) участник отбора не должен получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

10. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Департамент в срок, установленный Департаментом в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в Департамент.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Департамент обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Департаментом в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Департамент.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Департамент.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Департамент с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Департамент направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Количество заявок, которое может подать участник отбора, не ограничено.

11. Департамент в день подачи заявки (уточненной заявки) регистрирует ее в электронном журнале (далее - журнал регистрации), рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об

отклонении заявки.

Ведение журнала регистрации обеспечивается посредством системы «Учет бюджетных средств, предоставленных СХТП в форме субсидий (1С:Предприятие)». По окончании года журнал регистрации распечатывается, нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

В течение 10 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименования участников отбора - получателей субсидии, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

Информация для размещения результатов рассмотрения заявок направляется Департаментом в срок не позднее 2 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Информация о результатах рассмотрения заявок в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

12. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 4 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации;
- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

13. Участник отбора одновременно с предоставлением заявки представляет в Департамент следующие документы:

- 1) справку-расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 2) выписку из похозяйственной книги по месту постоянного проживания получателя субсидии о количестве сельскохозяйственных животных у получателя субсидии по месту постоянного проживания по форме листов похозяйственной книги;
- 3) копию ветеринарного свидетельства по форме № 1, определенной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.12.2016 № 589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», на приобретенное поголовье;
- 4) копии договоров купли-продажи сельскохозяйственных животных;
- 5) копии счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки животных участнику отбора;
- 6) копии документов, подтверждающих оплату приобретенных сельскохозяйственных животных;
- 7) копию паспорта гражданина Российской Федерации и (или) копию

иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и место его регистрации;

8) согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой Департаментом;

9) копию протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о принятии получателя субсидии в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива (для граждан, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются в установленном порядке участником отбора.

Получатели субсидии вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр).

Взаимодействие между Департаментом и многофункциональным центром осуществляется в соответствии с заключенным между ними соглашением.

14. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

15. Условием предоставления субсидии является согласие участника отбора на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидии.

16. Департамент рассматривает представленные документы и в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявки, по результатам

рассмотрения заявки принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

Субсидии предоставляются в порядке поступления заявок.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

17. Положительным решением о предоставлении субсидии является включение участника отбора в реестр получателей субсидии на оплату из бюджета Воронежской области.

18. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;

- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные пунктом 27 настоящего Порядка;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

19. Субсидии предоставляются:

- а) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, расположенное в 5-километровой зоне, включающей населенные пункты в пределах

административных границ, вокруг строящихся в рамках инвестиционных проектов свиноводческих предприятий, а также действующих промышленных свиноводческих предприятий, имеющих III и IV уровень компартмента (далее - 5-километровая зона), на возмещение части затрат по приобретению в одном году не более:

- 3 голов коров не старше 7 лет;
- 3 голов нетелей;
- 3 голов телок случного возраста 12 - 18 месяцев;
- 3 голов телок в возрасте 6 - 11 месяцев;
- 3 голов телок в возрасте до 6 месяцев;

- 5 голов бычков в возрасте до 6 месяцев (гражданам, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, - не более 10 голов бычков в возрасте до 6 месяцев; субсидии предоставляются при условии реализации бычков сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, членом которого является получатель субсидии);

- 10 голов козوماتок;
- 20 голов ягнят в возрасте до 6 месяцев;
- 20 голов козлят в возрасте до 6 месяцев;

б) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, расположенное за пределами 5-километровой зоны, на возмещение части затрат по приобретению в одном году не более:

- 3 голов коров не старше 7 лет;
- 3 голов нетелей;
- 3 голов телок случного возраста 12 - 18 месяцев;
- 3 голов телок в возрасте 6 - 11 месяцев;

- 10 голов бычков в возрасте до 6 месяцев (гражданам, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива; субсидии предоставляются при условии реализации бычков сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, членом которого является получатель субсидии).

20. Средства на возмещение части затрат предоставляются получателям субсидии при условии отсутствия поголовья свиней в личном подсобном хозяйстве на дату оформления выписки из похозяйственной книги, а также отказа в их разведении в течение 5 лет с даты получения субсидии и обеспечения сохранности приобретенного маточного поголовья.

21. Поголовье коров, нетелей, телок всех возрастов и козوماتок, на приобретение которых предоставлена субсидия, не подлежит забою (кроме вынужденного забоя, проводимого с разрешения и под контролем специалиста ветеринарной службы и подтвержденного соответствующими документами, либо падежа животного, подтвержденного актом патологоанатомического вскрытия), продаже, передаче в пользование другим лицам, дарению, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения субсидии.

Приобретенные животные должны быть промаркированы способами, позволяющими их идентифицировать (бирка, клеймо, чип и т.п.).

22. Размер субсидии определяется исходя из ставок субсидии на приобретение одной головы сельскохозяйственного животного и рассчитывается по следующей формуле:

$C = M \times \text{Врб}$, где:

C - размер субсидии, рублей;

M - поголовье приобретенных сельскохозяйственных животных;

Врб - размер ставки субсидии за одну приобретенную голову сельскохозяйственного животного, рублей.

23. Субсидии предоставляются по следующим ставкам:

а) получателям субсидии, расположенным в 5-километровой зоне, за приобретение:

- коров - 25000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- нетелей - 20000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- телок случного возраста 12 - 18 месяцев - 15000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- телок в возрасте 6 - 11 месяцев - 10000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- телок в возрасте до 6 месяцев - 5000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- бычков в возрасте до 6 месяцев - 4000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат (бычков в возрасте до 6 месяцев - 5000 рублей за голову, но не более понесенных затрат для граждан, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива);

- козوماتок - 5000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;

- ягнят и (или) козлят в возрасте до 6 месяцев - 2000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;

б) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, расположенное за пределами 5-километровой зоны, на возмещение части затрат по приобретению:

- коров - 25000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- нетелей - 20000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- телок случного возраста 12 - 18 месяцев - 15000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- телок в возрасте 6 - 11 месяцев - 10000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- бычков в возрасте до 6 месяцев - 5000 рублей за голову, но не более понесенных затрат для граждан, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива.

24. Возмещение затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

25. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований,

предусмотренных департаменту законом Воронежской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.

26. В случае нарушения участником отбора условий предоставления субсидии Департамент направляет участнику отбора требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату участником отбора в сроки, установленные пунктами 35, 36 настоящего Порядка.

При нарушении срока возврата субсидии участником отбора Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

27. В случае принятия Департаментом положительного решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидий заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области, с соблюдением требований о защите государственной тайны.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае незаключения Соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

28. Результатом предоставления субсидии является достижение показателей результата предоставления субсидии с датой завершения 31 декабря текущего года:

- 100-процентная сохранность приобретенного субсидируемого маточного поголовья сельскохозяйственных животных;
- 100-процентное отсутствие поголовья свиней в личном подсобном

хозяйстве.

Значение показателя результата предоставления субсидии для получателя субсидии устанавливается Департаментом в Соглашении в соответствии с показателем, установленным в государственной программе Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

29. Департамент осуществляет перечисление субсидии на возмещение части затрат получателям субсидии единоразово на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

30. Для перечисления субсидии Департамент представляет в департамент финансов Воронежской области копии Соглашений, реестр получателей субсидии, распоряжение о совершении казначейских платежей (реестр финансирования для перечисления средств).

IV. Требования к отчетности

31. Ежегодно в течение 5 лет с даты получения субсидии в срок до 31 января получатель субсидии предоставляет в департамент отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов Воронежской области.

Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления участником отбора дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

32. Департамент обеспечивает целевой характер использования бюджетных средств.

33. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством.

34. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателя субсидии.

35. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Значения результатов предоставления субсидии, установленные в Соглашении при предоставлении субсидии, пропорциональны в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

36. В случае нарушения получателями субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Департамент направляет получателям субсидии требования о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателями субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

37. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат за приобретенное
поголовье сельскохозяйственных
животных гражданами, ведущими
личное подсобное хозяйство

Департамент аграрной политики
Воронежской области

ЗАЯВКА
на участие в отборе

(наименование получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство (далее - Порядок), прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН (получателя) _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Юридический адрес _____
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
8. Контактный телефон _____
9. Способ получения уведомления о принятом решении:
 - на адрес электронной почты (адрес почты) _____
 - по телефону (телефон) _____

Подтверждаю, что _____
(наименование получателя субсидии)

соответствует требованиям, установленным пунктами 4, 9 Порядка.

Даю согласие на осуществление в отношении участника отбора проверки департаментом аграрной политики Воронежской области и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в соглашение между департаментом аграрной политики Воронежской области и участником отбора о предоставлении субсидий.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике

отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Наименование документа	Количество документов	Количество листов
Итого		

Получатель субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

Дата _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета на возмещение части
затрат за приобретенное поголовье
сельскохозяйственных животных
гражданами, ведущими личное подсобное
хозяйство

Справка-расчет размера субсидии

(Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

Вид приобретенного скота	Количество приобретенного скота, голов	Стоимость одной головы согласно договору купли-продажи, рублей	Общая стоимость приобретенного скота согласно договору купли-продажи, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Ставка субсидий, рублей на единицу измерения	Потребность в субсидиях, тыс. рублей (гр. 2 x гр. 5) / 1000	Объем субсидий к перечислению, тыс. рублей*
1	2	3	4	5	6	7

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Расчет субсидии подтверждаю:

Получатель субсидии

_____ (подпись) _____ Ф.И.О.

« ___ » _____ 20__ г.

Руководитель департамента аграрной политики

Воронежской области

(или лицо, им уполномоченное)

_____ (подпись) _____ Ф.И.О.

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

(при наличии)

».