



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Воронежской
обл. от 28.10.2022 N 778
(ред. от 30.09.2024)

"Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение части
затрат на проведение геномной оценки
племенной ценности крупного рогатого скота"

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](#)

www.consultant.ru

Дата сохранения: 04.04.2025

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 октября 2022 г. N 778

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГРАЖДАН, ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО) НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ ГЕНОМНОЙ ОЦЕНКИ ПЛЕМЕННОЙ ЦЕННОСТИ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 28.04.2023 N 319,
от 04.08.2023 N 537, от 30.09.2024 N 662)

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" Правительство Воронежской области постановляет:

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 28.04.2023 N 319, от 30.09.2024 N 662)

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 28.04.2023 N 319)

Губернатор Воронежской области
А.В.ГУСЕВ

Утвержден
постановлением
Правительства Воронежской области

от 28.10.2022 N 778

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГРАЖДАН, ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО)
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ ГЕНОМНОЙ ОЦЕНКИ
ПЛЕМЕННОЙ ЦЕННОСТИ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 30.09.2024 N 662)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота (далее соответственно - Порядок, субсидия) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии, критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, положения о проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидии ее получателями.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота в рамках реализации комплекса процессных мероприятий "Развитие и техническая модернизация отдельных подотраслей агропромышленного комплекса Воронежской области" государственной программы Воронежской области "Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка", утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 N 1088 "Об утверждении государственной программы Воронежской области "Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка".

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, понесенных получателями средств в году подачи заявки на участие в отборе и (или) в году, предшествующем году ее подачи.

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

"крупный рогатый скот" - крупный рогатый скот молочного направления продуктивности голштинской породы (нетели, коровы, у которых присутствует информация о лактации с тремя или более контрольными дойками, быки-производители) не старше восьми лет, в отношении

которого имеется подтвержденная информация о происхождении с указанием не менее двух рядов предков;

"лаборатория" - лаборатория молекулярно-генетической экспертизы, находящаяся на территории Российской Федерации, обладающая оборудованием для автоматизированного извлечения ДНК потоковым промышленным методом, обеспечивающим обработку образцов крови с минимальными рисками ошибки, осуществляющая хранение полученных данных на территории Российской Федерации и гарантирующая исключение передачи биоматериала и данных о животных за пределы Российской Федерации.

4. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хозяйства Воронежской области (далее - Министерство).

5. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - единый портал, сеть "Интернет") в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), поставленные на учет в налоговых органах Воронежской области, осуществляющие деятельность на территории Воронежской области и соответствующие на дату рассмотрения заявки на участие в отборе следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

к) участник отбора понес затраты на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота.

8. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота.

9. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

Наименование государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора, - информационная система "Портал Воронежской области в сети Интернет" (далее - государственная информационная система).

Критерии отбора - соответствие участников отбора требованиям, указанным в [пункте 7](#) настоящего Порядка.

Информация для размещения объявления о проведении отбора направляется Министерством в срок не позднее 30 октября текущего года в министерство финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на едином портале.

Министерство размещает объявление о проведении отбора в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" на странице Министерства.

10. В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусматривающие:

а) сроки проведения отбора;

б) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства как главного распорядителя бюджетных средств;

г) результат предоставления субсидии;

д) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети "Интернет";

е) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора в соответствии с [пунктом 12](#) настоящего Порядка;

ж) критерии отбора;

з) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

и) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

к) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктами 13 - 18](#) настоящего Порядка;

л) порядок возврата заявок на доработку;

м) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

н) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок;

о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать с Министерством соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

т) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальной странице Министерства в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет", которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в части исключения предоставления субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней отменяет проведение отбора.

Министерством формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается тем же способом, каким размещается объявление о проведении отбора.

В случае отсутствия заявок отбор признается несостоявшимся.

12. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в [пункте 7](#) настоящего Порядка, и получения субсидии участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство [заявку](#) на участие в отборе (далее - заявка) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, к которой прилагаются следующие документы:

1) отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовому году или году получения субсидии), в случае отсутствия отчетности в Министерстве;

2) [расчет](#) размера субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

3) копии договоров (контрактов) на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота, копии платежных документов, подтверждающих оплату проведенной геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота, копию заключения или иного документа, подтверждающего проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота, и акт выполненных работ по договору (контракту);

4) [реестр](#) племенных карточек по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

5) [реестр](#) актов контрольного доения животных по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

6) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

7) документы, подтверждающие соответствие лаборатории требованиям, установленным **пунктом 3** настоящего Порядка;

8) информация об исследуемом поголовье крупного рогатого скота в электронном виде;

9) согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Министерством;

10) **сведения** об участниках (акционерах) по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку (для юридических лиц).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае если документы заверены уполномоченным лицом, представляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

13. Министерство в день подачи заявки регистрирует ее в электронном журнале (далее - журнал регистрации), рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Ведение журнала регистрации обеспечивается посредством системы "Учет бюджетных средств, предоставленных СХТП в форме субсидий (1С: Предприятие)". По окончании года журнал регистрации распечатывается, нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

14. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для ее отклонения.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки.

Министерство на этапе рассмотрения заявки принимает решение о возврате заявки на доработку при наличии соответствующих оснований. Решение о возврате на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, доводит его до участников отбора с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора вправе в любое время не позднее даты окончания подачи заявок отозвать поданную заявку на доработку.

Участник отбора в течение 5 рабочих дней после возврата его заявки на доработку, но не

позднее даты окончания приема заявок, должен направить скорректированную заявку.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем Порядке;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, определенным настоящим Порядком;
- арифметические ошибки, опiski, опечатки, недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора.

Заявка отклоняется Министерством в случае наличия оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок после истечения срока приема заявок.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

15. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время не позднее даты окончания подачи заявок отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в Министерство.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Министерство обращения об отзыве заявки. Отзыванные участником отбора заявки возвращаются Министерством в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Министерство.

16. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки, запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного

электронного взаимодействия, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

17. Заявки рассматриваются в порядке очередности поступления заявок.

18. Министерство рассматривает заявку, представленные документы и проверяет их на предмет соответствия установленным настоящим Порядком требованиям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня подачи заявки, по результатам рассмотрения заявки и представленных документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

19. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- невыполнение целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;

- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные [пунктом 22](#) настоящего Порядка.

В течение 20 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на едином портале, а также на странице Министерства в информационной системе "Портал Воронежской области в сети Интернет" размещаются решение о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении и информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и

размер предоставляемой ему субсидии.

Информация для размещения результатов рассмотрения заявок направляется Министерством в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в министерство финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на едином портале.

20. Субсидия предоставляется в порядке очередности поступления заявок.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

Решение о предоставлении субсидии (об отказе в ее предоставлении) оформляется по форме, утвержденной Министерством.

21. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

22. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Воронежской области.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае незаключения Соглашения в установленный [абзацем первым](#) настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в Соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Воронежской области.

В течение 15 дней со дня принятия решения о внесении изменений в Соглашение Министерство разрабатывает проект дополнительного соглашения и уведомляет получателя субсидии о новых условиях и о внесении изменений в Соглашение способом, указанным в заявке, в целях его согласования.

В течение 15 дней со дня получения проекта дополнительного соглашения получатель субсидии заключает дополнительное соглашение или направляет в Министерство возражения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в

Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Воронежской области.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

23. Субсидия предоставляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

24. Размер субсидии определяется:

$G = P * C$, где:

G - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, тыс. рублей;

P - поголовье крупного рогатого скота, прошедшее геномную оценку племенной ценности на носительство моногенных генетических заболеваний в текущем году и (или) году, предшествующем году подачи заявки, голов;

C - размер ставки субсидии за счет средств областного бюджета, тыс. рублей.

Ставка субсидии утверждается Министерством.

Размер субсидии не должен превышать 90 процентов фактических понесенных затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота получателя субсидии без НДС, за исключением получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

25. При увеличении в текущем финансовом году лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Министерство уведомляет получателей субсидии, в отношении которых

принято решение об отказе в предоставлении субсидии по основанию, указанному в абзаце шестом пункта 19 настоящего Порядка, об увеличении лимита, и предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности ранее зарегистрированных заявок в журнале регистрации.

26. Результатом предоставления субсидии является достижение значения результата предоставления субсидии - численность поголовья крупного рогатого скота, прошедшего геномную оценку племенной ценности (голов).

Тип результата предоставления субсидии - оказание услуг (выполнение работ).

27. Министерство осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии одновременно на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

28. Для перечисления субсидии, полученной на текущий финансовый год из средств областного бюджета, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, Министерство представляет в министерство финансов Воронежской области распоряжения о совершении казначейских платежей (реестры финансирования на перечисление средств), заверенные в установленном порядке, копии Соглашений и копии реестров получателей субсидии.

III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

29. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии ежеквартально не позднее 15 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Воронежской области.

30. Министерство в течение 10 рабочих дней проверяет отчет и принимает решение о приеме отчета или об отказе в приеме отчета.

Основанием для отказа в приеме отчета является установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Получатель субсидии должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия (в случае отказа в приеме отчета - с указанием причины принятия соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 5 дней со дня получения отказа в приеме отчета представляет в Министерство уточненный отчет.

31. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в порядке и

по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

32. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

33. Органы государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидии.

35. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок не позднее дня, являющегося плановой датой достижения результата предоставления субсидии.

Значения результатов предоставления субсидии, установленные в Соглашении при предоставлении субсидии, пропорциональны в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

Получателем субсидии в случае недостижения в установленном Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии осуществляется уплата пени в размере одной трехсот шестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Воронежской области).

36. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Воронежской области.

К получателю субсидии применяются штрафные санкции в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), в размере 10% размера предоставленной субсидии.

В случае нарушения участником отбора условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Министерство направляет получателем субсидии требования о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

37. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном

бюджетным законодательством порядке.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение части
затрат на проведение геномной оценки
племенной ценности крупного рогатого скота

В министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Информация

_____ (наименование участника отбора)

Подтверждаю, что _____
(наименование участника отбора)

соответствует на дату подачи заявки на участие в отборе требованиям, установленным **пунктом 7** Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 28.10.2022 N 778 (далее соответственно - Порядок, субсидия), прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с для перечисления субсидии _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Место нахождения _____
7. Адрес участника отбора _____
8. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
9. Контактный телефон _____

10. Способ получения уведомления о принятом решении:

- на адрес электронной почты (адрес почты) _____
- по телефону (телефон) _____

Даю согласие на осуществление в отношении

(полное наименование участника отбора)
министерством сельского хозяйства Воронежской области проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
...		

Участник отбора

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

МП
(при наличии)

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение части
затрат на проведение геномной оценки
племенной ценности крупного рогатого скота

В министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)

Цель предоставления субсидии	Количество крупного рогатого скота, голов	Ставка субсидии, тыс. рублей	Понесенные затраты (без учета НДС), тыс. рублей	Потребность в субсидии, тыс. рублей (гр. 5 = гр. 2 x гр. 3)	Размер субсидии к перечислению *, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Возмещение части затрат на проведение геномной оценки племенной ценности крупного рогатого скота					

* Заполняется министерством сельского хозяйства Воронежской области.

Участник отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

МП
(при наличии)

Министр сельского хозяйства
Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

МП

Приложение N 3
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение части
затрат на проведение геномной оценки
племенной ценности крупного рогатого скота

В министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Реестр племенных карточек на 20__ год

(наименование участника отбора)

№ п/п	Кличка животного	Идентификационный номер	Порода животного	Дата рождения животного	Идентификационный номер матери	Идентификационный номер отца	Идентификационный номер матери матери	Идентификационный номер отца матери	Идентификационный номер матери отца	Идентификационный номер отца отца
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
...										

Участник отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

МП
(при наличии)

Приложение N 4
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение части
затрат на проведение геномной оценки
племенной ценности крупного рогатого скота

В министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Реестр актов контрольного доения животных на 20__ год

(наименование участника отбора)

№ акта	Кличка животного	Идентификационный номер коровы	Количество контрольных доек за лактацию
1	2	3	4

Участник отбора

(подпись) | | _____
(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

МП
(при наличии) |

Приложение N 5
к Порядку
предоставления субсидии из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение части
затрат на проведение геномной оценки
племенной ценности крупного рогатого скота

В министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Сведения об участниках (акционерах)

(наименование участника отбора)

Участник (акционер), ИНН, место регистрации компании	Доля участия *	Доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале участника отбора **

* Доля участия в уставном (складочном) капитале участника отбора физических лиц указывается в виде суммы долей участия всех физических лиц.

** При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Участник отбора

(подпись) | | _____
(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

МП
(при наличии) |
